**Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli  
i Kształcenia Praktycznego**

**KRÓTKI RAPORT Z WYBRANYCH OBSZARÓW DZIAŁALNOŚCI**

**ŁÓDZKIEGO CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

**I KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO**

**(23.04.2020- 29.04.2020)**

1. Zorganizowano i przeprowadzono online piąte spotkanie Zespołu zadaniowego ds. organizacji edukacji zdalnej dla przedszkolaków w ramach wdrażania projektu **Wspólne działania, wzajemne inspiracje kluczem do wspierania dziecka w środowisku rodzinnym.** Podsumowano dotychczasową działalność Zespołu omawiając zadania zamieszczane przez uczestniczki na One Drive. Ustalono kolejne zdanie związane ze zdalnymi obchodami Dnia Flagi oraz Narodowego Święta Trzeciego Maja. Dokonano także rozpoznania potrzeb edukacyjnych nauczycieli w zakresie awansu zawodowego oraz ustalono termin konsultacji grupowej w tym zakresie. W pracach zespołu uczestniczy 42 nauczycieli z 21 przedszkoli z rejonu doradcy metodycznego. *Elżbieta Ciesiołkiewicz*
2. Przygotowano i przeprowadzono cykl spotkań **Narzędzia pomocne w organizowaniu edukacji zdalnej dla przedszkolaków - platforma LearningApps** (pierwsze spotkania II i III edycji, drugie spotkanie I edycji). Podczas spotkań omówiono możliwości platformy edukacyjnej LearningApps.org, wskazano sposoby pozyskiwania, modyfikowania i samodzielnego tworzenia interaktywnych pomocy dydaktycznych oraz osadzania ich na stronach internetowych, blogach i w mediach społecznościowych. Nauczycielki zalogowały się na platformie, samodzielnie przygotowały wybrane ćwiczenie ze wskazanych kategorii oraz podzieliły się efektami wykonanej pracy udostępniając je na ekranie w aplikacji Teams. Omówiono także sposób tworzenia na platformie LearningApps wirtualnych klas oraz monitorowania za ich pomocą działań uczniów. W 3 spotkaniach w aplikacji Teams uczestniczyło 41 nauczycielek. *Elżbieta Ciesiołkiewicz*
3. Administrowano i udzielano konsultacji indywidualnych nauczycielom uczestniczącym w przedsięwzięci na temat: **Moja bajka logopedyczna - inspiracje na rozwijanie aktywności językowej dziecka**. Dokonano analizy opracowanych przez nauczycieli materiałów - opowiadań, kart pracy, zabaw i ćwiczeń rozwijających aparat artykulacyjny dziecka. Do zdalnych spotkań z nauczycielami wykorzystano aplikacje w Office 365. W przedsięwzięciu uczestniczy 40 nauczycieli z 32 przedszkoli łódzkich. *Anna Koralewska*
4. Przeprowadzono cykl konsultacji indywidualnych z nauczycielami, dotyczących uzyskanych efektów realizacji zadań stażowych nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego. Omówiono alternatywne propozycje konstruowania sprawozdania za okres stażu ze zwróceniem uwagi na wymagania wynikające z przepisów prawa oświatowego. W konsultacjach z wykorzystaniem technologii informacyjnej i komunikacyjnej (Messenger,poczta Outlook) uczestniczyło 18 nauczycieli. *Anna Koralewska*
5. Udzielono cyklu konsultacji indywidualnych online dotyczących obowiązku przekazania rodzicom informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole (do końca kwietnia). Podczas konsultacji przygotowano nauczycieli do prezentowania umiejętności dziecka ze wskazaniem słabych i mocnych stron oraz udzielano wskazówek do dalszej pracy z dzieckiem. Przeanalizowano również materiały przygotowane przez nauczycieli do pracy indywidualnej przekazywanej dzieciom i rodzicom zdalnie, do pracy w domu, ukierunkowane na rozwijanie umiejętności niezbędnych do osiągnięcia gotowości szkolnej. *Anna Koralewska*
6. Przeprowadzono w aplikacji Teams kolejne video - spotkanie dla zespołu zadaniowego ds. organizacji edukacji zdalnej dla przedszkolaków (w 3 godzinnym spotkaniu uczestniczyło 17 nauczycieli z łódzkich przedszkoli). Podczas pracy zdalnej wygenerowano na aplikacji OneDrive kolejne materiały w obszarach: *Porady ekspertów dla rodziców*, *Wartościowa literatura dla dzieci*, *Bank pomysłów na działania proekologiczne*. Nauczyciele podczas spotkania wymienili się swoimi doświadczeniami w zakresie tworzenia materiałów dla dzieci z wykorzystaniem różnorodnych aplikacji w chmurze cyfrowej. *Beata Wosińska*
7. Przeprowadzono cykl konsultacji indywidualnych online dotyczących: awansu zawodowego nauczyciela (np. sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego), sposobów monitorowania postępów dziecka 6- letniego w aspekcie badania gotowości szkolnej. W 9 godzinach konsultacji uczestniczyło 8 nauczycielek. *Beata Wosińska*
8. Opracowano koncepcję warsztatów metodycznych online dla nauczycieli wychowania przedszkolnego na temat: **Ziemia nasza planeta-inspiracje do działań proekologicznych i prospołecznych z dziećmi i rodzicami** z wykorzystaniem różnorodnych metod i środków przekazu online. *Beata Wosińska*
9. Przygotowano i przeprowadzono kolejne seminaryjne spotkanie online z cyklu **Co muszę, powinienem i mogę, czyli tworzenie procedur szkolnych związanych z organizowaniem i udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły**. Przeanalizowano kolejne akty prawne dotyczące omawianej tematyki, w tym: organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, którzy nie posiadają opinii lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydawania opinii na temat funkcjonowania dziecka w szkole. Opracowano kolejne materiały pomocne w organizowaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Wymieniano doświadczenia związane z obowiązkami poszczególnych pracowników szkoły (w szczególności wychowawcy klasy) w procesie organizowania wsparcia uczniów z dysfunkcjami. *Beata Nadarzyńska*
10. Przygotowano i przeprowadzono pierwsze spotkanie online dotyczące awansu zawodowego nauczycieli. Podczas spotkania rozpoznano oczekiwania piętnastu nauczycielek z trzynastu szkół/placówek i dzielono się doświadczeniem związanym z omawianą tematyką. Ustalono sposoby i formy udzielania nauczycielom wsparcia. Zaplanowano kolejne spotkania online w trzech zespołach nauczycieli: stażystów, kontraktowych i mianowanych z wykorzystaniem Microsoft Teams. *Beata Nadarzyńska*
11. Przeprowadzono konsultację grupową online dla konsultantów i dyrektorów regionów WSiP **Wykorzystanie treści edukacyjnych zawartych w cyklach klas I-III w nauczaniu zdalnym**. Podczas konsultacji zwrócono uwagę na możliwości szybkiego tworzenia przez nauczycieli kart pracy dla uczniów oraz sposobów udostępniania uczniom różnych, atrakcyjnych pod względem multimedialnym, treści z poszczególnych edukacji. Konsultanci zwracali uwagę na główne problemy techniczne, z którymi najczęściej spotykają się w zdalnym nauczaniu. Dzielili się doświadczeniem związanym z wykorzystaniem przez nauczycieli zasobów edukacyjnych umieszczonych przez WSiP na platformie edukacyjnej uczę.pl. W konsultacji uczestniczyło dwanaście osób z różnych regionów Polski. *Beata Nadarzyńska*
12. Opracowano i przeprowadzono pierwsze spotkanie online w aplikacji Microsoft Teams z 25. nauczycielkami edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej w *Zespole metodycznym - Łódzkim Klubem Kodujących Nauczycieli* na temat: **Czy w Internecie znajdziemy coś „fajnego”?**. Ustalono zasady pracy zdalnej oraz zaprezentowano różnorodne rozwiązania z wykorzystaniem darmowych stron internetowych do kreatywnych działań z uczniami w formie pracy online (np. realizacji wspólnych projektów, tworzenia: własnej muzyki, chmur wyrazowych, różnorodnych dzieł plastycznych). Ustalono terminy dwóch kolejnych spotkań (12 i 26 maja 2020 r.) dotyczących ciekawych aplikacji przydatnych w pracy zdalnej nauczyciela przedszkola i klas 1-3. *Aleksandra Proc*
13. Przygotowano i przeprowadzono kolejne, 2 godzinne spotkanie online w aplikacji Teams z 14. nauczycielkami uczestniczącymi w projekcie **Modelowanie szkolnymi, przedszkolnymi systemami orientacji zawodowej** dotyczące opracowania III części publikacji promującej prozawodowe projekty edukacyjne oraz przygotowujące koordynatorów szkolnych/ przedszkolnych projektów do ich prezentacji podczas dwóch spotkań seminaryjnych zaplanowanych na 18 i 25 maja 2020 r. *Aleksandra Proc*, współpraca *Barbara Preczyńska*
14. Opracowano i przygotowano do realizacji 2 warsztaty dotyczące możliwości stosowania narzędzi TiK w pracy zdalnej z uczniami I etapu edukacyjnego: wykorzystanie aplikacji LearningApps oraz Genial.ly. Przygotowano materiały do ćwiczeń oraz tutorile dla uczestników warsztatów. Planowany termin spotkań: 5-8 maja i 12-14 maja. *Anna Rostrygin*
15. Pełnienie dyżuru telefonicznego – infolinia dla rodziców i nauczycieli uruchomiona w związku z nadzwyczajną sytuacją w szkołach wywołaną pandemią. Zainteresowani zgłaszają się z różnymi sprawami związanymi ze zdalnym kształceniem. *Dorota Barańska*
16. Przeprowadzenie konsultacji indywidualnych (telefonicznie i mailowo) z nauczycielami na temat organizacji zdalnego kształcenia, m.in. przekazywano (drogą mailową) nauczycielom języka polskiego szkół podstawowych artykułów na temat informacji zwrotnej i jej roli w zdalnym nauczaniu – uczeniu się. *Dorota Barańska*
17. Zaplanowanie i przeprowadzenie trzygodzinnych zajęć online na platformie Office 365 na temat „Praca zdalna z uczniem na zajęciach religii”: 20 kwietnia – 3 godziny – 20 uczestników, 23 kwietnia – 3 godziny – 20 uczestników Irena Wolska
18. Zorganizowanie trzygodzinnych zajęć dla 20 katechetów (na platformie OFFICE 365) dotyczących analizy zapisów nowej podstawy programowej i rozwiązywania problemów związanych z wdrażaniem jej do praktyki szkolnej. *ks. Marcin Wojtasik*
19. Utrzymywano stały kontakt (drogą elektroniczną i telefoniczną) z 210 nauczycielami języka niemieckiego. Rekomendowano wybrane strony internetowe przydatne w kształceniu zdalnym oraz przekazano nauczycielom listę adresów przydatnych stron internetowych. *Ewa Ciemnicka*
20. Przekazano 30 nauczycielom języka niemieckiego pakiet materiałów wspierających pozyskanych z Instytutu Goethego. *Ewa Ciemnicka*
21. Przygotowano i przesłano drogą mailową (ponad 150 nauczycielom języka polskiego) pakiet materiałów wspierających **Warsztat interpretatora**, zawierających: dwie karty pracy (dla ucznia i nauczyciela) dotyczące epoki romantyzmu, test sprawdzający wiedzę funkcjonalną z zakresu teorii literatury (wraz z kartą odpowiedzi), przewodnik po stronach internetowych zawierających materiały audialne i teksty audiowizualne poświęcone współczesnej poezji polskiej, przede wszystkim twórczości Stanisława Barańczaka oraz Adama Zagajewskiego. Opublikowane na tych stronach wywiady, wypowiedzi krytyczne, wzorcowe recytacje wierszy, filmy dotyczące poetów współczesnych mogą posłużyć przygotowaniu ciekawych zajęć online. *Danuta Górecka*
22. Prowadzono (wraz z Centralnym Gabinetem Edukacji Filmowej oraz *Zespołem Liderów Nauczycieli Edukacji Filmowej*) prace koncepcyjne służące przygotowaniu kursu internetowego dotyczącego edukacji filmowej na lekcjach języka polskiego w szkole podstawowej. *Danuta Górecka*
23. W ramach kursu **Pomiar dydaktyczny w kształceniu zawodowym** przeprowadzono spotkanie online z nauczycielami. Celem spotkania było doskonalenie kompetencji zawodowych związanych z przygotowaniem i prowadzeniem pomiaru dydaktycznego. Szczególną uwagę zwrócono na konieczność profesjonalnego przygotowywania i prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym prawidłowego formułowania celów zajęć (zgodnych z podstawą programową kształcenia w zawodzie), które sprzyjają efektywności kształcenia. Podczas kolejnych spotkań omawiane będą narzędzia pomiaru dydaktycznego oraz zasady ich konstruowania. *Donata Andrzejczak*
24. Przeprowadzono spotkanie konsultacyjne online dotyczące realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem Teams. Wskazano uczestnikom możliwości jakie daje aplikacja, w tym możliwości związane z prezentowaniem materiałów dydaktycznych oraz prowadzeniem konwersacji za pomocą czatu oraz wideo. Spotkanie umożliwiło nauczycielom przetestowanie działania aplikacji oraz przygotowało do jej wykorzystywania w praktyce szkolnej. *Donata Andrzejczak*
25. Przygotowano publikację **Prezentacje dorobku edukacyjnego nauczycieli**. Zeszyt 2 pt. „Przekraczając granice. Wymiana międzynarodowa. Zespół Szkół Politechnicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Łodzi”. Autorami artykułów byli: Henryka Michalska - dyrektor Szkoły oraz koordynatorzy projektu i jednocześnie jego realizatorzy: Renata Masica, Monika Jaskuła, Piotr Pluskota, Krzysztof Muszyński. Celem publikacji było zaprezentowanie sukcesu Szkoły, na który mają wpływ takie czynniki jak: czas trwania działania, warunki sprzyjające uczestnictwu w projekcie wszystkich uczniów i ich współpracy, zdolność do tworzenia międzynarodowych roboczych zespołów zadaniowych, dobór i praktyczność zadań, edukacja kulturowa. Redakcja publikacji: *Grażyna Adamiec*
26. Przygotowano artykuł **Przyszłość - machine vision, computer vision, robot Visio**, który będzie zamieszczony w publikacji **Mechatronika wokół nas. Materiały dla uczniów szkół podstawowych, rodziców, seniorów i innych osób zainteresowanych edukacją mechatroniczną**. Celem artykułu było przedstawienie możliwości korzystania ze sztucznej inteligencji w różnych dziedzinach życia oraz zaprezentowanie innowacyjnie wyposażonych Pracowni ŁCDNiKP, w których prowadzone jest kształcenie zawodowe w tym zakresie. W artykule wykorzystano zdjęcie z archiwum ŁCDNiKP. *Grażyna Adamiec*
27. W związku z dużym zainteresowaniem, zorganizowano kolejny 5-godzinny dwuczęściowy kurs zdalny **Projektowanie testów i ankiet on-line** dla nauczycieli z różnych typów szkół. Celem kursu było przygotowanie nauczycieli do tworzenia testów i ankiet online dla uczniów przez Internet z wykorzystaniem usług Office 365, szczególnie usługi FORMS. Podczas kursu zwrócono uwagę na zasady tworzenia zadań oraz poprawne ich udostępnianie w wymienionej usłudze. Do realizacji kursu wykorzystano szczegółowe materiały dydaktyczne (podręcznik, prezentację i przykładowe zadania), które umieszczono w bibliotece zasobów usługi TEAMS dla tego kursu. W zajęciach uczestniczyło 14 osób. *Jarosław Koludo*, współpraca: *Anna Koludo*
28. Wykorzystując przetestowaną wcześniej koncepcję przeprowadzono 3-godzinne warsztaty/pokaz **Wprowadzenie do Internetu rzeczy** **na przykładzie rozwiązań inteligentnego domu** dla zainteresowanych tematem uczniów z różnych typów szkół. Szkolenie  rozszerzyło podstawę programową o zagadnienia związane z techniką analogową i cyfrową, projektowanie inteligentnych układów elektronicznych oraz sterowanie  nimi za pośrednictwem sieci Internet.   Dla potrzeb kursu opracowano szczegółowe materiały dydaktyczne (scenariusz i prezentację).  W zajęciach uczestniczyło 14 osób. Tematyka zajęć wzbudziła zainteresowanie redaktorów o czym świadczy artykuł  w dzienniku Ekspres Ilustrowany. *Jarosław Koludo*
29. Prowadzono bieżące konsultacje online dotyczące zdalnego prowadzenia zajęć z techniki i wychowania komunikacyjnego. Wskazano uczestnikom możliwości wykorzystania specjalnie tworzonych stron i materiałów udostępnianych w Internecie i przekazano im propozycje firmy *Jawi* (współpracującej z Pracownią Edukacji Przedzawodowej) sprzyjające rozwiązaniu problemu polegającego na braku możliwości dokończenia w warunkach szkolnych, projektów realizowanych przez uczniów. *Krzysztof Makowski*
30. Prowadzono 20-godzinny kurs on-line **Aktywizujące metody kształcenia w rozwoju kompetencji społecznych**. Tematy modułów to m.in.: Kompetencje społeczne a kompetencje kluczowe, Wybrane metody kształcenia sprzyjające kształtowaniu kompetencji społecznych. W kursie uczestniczy 38 osób. *Maria Michalak*, współpraca: *Małgorzata Sienna*
31. Przeprowadzono zdalnie konsultacje grupowe **Kształcenie zdalne w aplikacji TEAMS**. *Maria Michalak*
32. Przeprowadzono konsultację indywidualną z dyrektorem szkoły zawodowej dotyczącą przepisów obowiązujących w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku ze stanem zagrożenia epidemiologicznego. Tematem konsultacji było prowadzenie zajęć kształcenia zawodowego w zakresie zajęć praktycznych, realizacji praktyk zawodowych uczniów technikum oraz możliwości modyfikacji programu nauczania zawodu. *Maria Stompel*
33. Przeprowadzono konsultację grupową dotyczącą kształcenia na odległość w szkole zawodowej. Tematyka dotyczyła: wzbogacania warsztatu pracy nauczycieli w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz narzędzi informatycznych, które można wykorzystać w zdalnym prowadzeniu zajęć edukacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonalności Office 365. Zaprezentowano materiały do kształcenia zawodowego dostępne online. *Maria Stompel*
34. Opracowano koncepcję szkoleń okresowych dla poszczególnych kategorii zawodów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy prowadzonych drogą online. Przygotowano materiały szkoleniowe i sprawdziany oraz uaktualniono materiały dotyczące obowiązujących przepisów. Rozpoczęto  prace nad koncepcją przeprowadzania sprawdzianów dla osób odbywających szkolenie drogą online. Pierwszy etap to udział w szkoleniu *Tworzenie testów i ankiet w aplikacji Forms* zorganizowanym przez ŁCDNiKP. *Izabela Rosiak*
35. Przeprowadzono konsultacje grupowe nt. awansu zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego dla nauczycielek Szkoły Podstawowej nr 97. *Aneta Madziara*
36. Opracowano i upowszechniono wśród zainteresowanych nauczycieli i dyrektorów szkół specjalnych procedury odroczenia dziecka (spoza Łodzi, będącego uczniem szkoły/placówki oświatowej łódzkiej) od realizacji obowiązku szkolnego dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. *Aneta Madziara*
37. Opracowano ostateczną wersję artykułu nt. projektów realizowanych przez Panią Katarzynę Skolimowską - nauczycielkę biologii w Szkole Podstawowej nr 199 i w Szkole Podstawowej nr 64. Artykuł dotyczy między innym działań w projektach: **Trzymaj formę**, **Bieg po zdrowie**, **Zatrzymaj krople deszczu**, **Żyj smacznie i zdrowo** i innych. Nauczycielka jest orędowniczką szeroko rozumianej ekologii, a w szczególności: zdrowego trybu życia, ochrony zasobów wodnych, a także edukacji globalnej oraz technologii informacyjnej. Oprócz tego pracuje z oddziałami bilingwalnymi w dwóch szkołach oraz prowadzi blogi, które cieszą się dużym zainteresowaniem. Artykuł wraz ze zdjęciami przekazano do publikacji. *Elżbieta Kolczyńska*
38. Utworzono, w usłudze Teams, zespół uczestników kursu Zarządzanie Oświatą. Zorganizowano pierwsze, (trwające trzy dni) zajęcia w trybie online dotyczące zarządzania strategicznego w kontekście prawnym, społecznym i finansowym oraz polityki oświatowej i dyrektora jako lidera w środowisku. Organizator: *Elżbieta Kolczyńska*, prowadzące zajęcia: *Mariola Zajdlic*, *Izabela Kowalczyk*
39. Przygotowano materiały edukacyjne i przeprowadzono 5 zajęć 2-godzinnych w ramach kursu języka angielskiego dla grup A1 (II semestr), A2 (II semestr), B1 (III semestr) oraz B2 (III semestr). Uczestnicy doskonalili umiejętności komunikacji w języku angielskim zgodnie z poziomem zaawansowania. Koordynator: *Zofia Kordala*, prowadzące zajęcia: *Małgorzata Omiecińska*, *Anna Kolbuszewska*
40. Przygotowano materiały edukacyjne i przeprowadzono 2-godzinne zajęcia w ramach kursu języka angielskiego dla grupy B1 (III semestr). Uczestnicy doskonalili umiejętności komunikacji w języku angielskim zgodnie z poziomem zaawansowania. *Zofia Kordala*
41. Przygotowano materiały edukacyjne i wznowiono prowadzenie zajęć w formie zdalnej dla 11 uczestników kursu kwalifikacyjnego z zakresu metodyki nauczania języka angielskiego w okresie wczesnoszkolnym. Uczestnicy doskonalili umiejętność komunikacji w języku angielskim zgodnie z poziomem zaawansowania. *Zofia Kordala*
42. Przeprowadzono trzy, 3-godzinne konsultacje online *Kończę staż i co dalej?* dla 36 nauczycieli, którzy uporządkowali wiedzę na temat aktualnych przepisów prawa regulujących kwestię awansu zawodowego oraz zaplanowali strategię przygotowania prezentacji przed komisją kwalifikacyjną/egzaminacyjną zgodnie ze stopniem awansu zawodowego. *Zofia Kordala*
43. Przeprowadzono 3-godzinną konsultację grupową dla kadry pedagogicznej kursu kwalifikacyjnego z zakresu metodyki nauczania języka angielskiego w okresie wczesnoszkolnym. Podczas spotkania zaplanowano sposób pracy zdalnej z uczestnikami kursu oraz doskonalono umiejętność wykorzystania narzędzi Microsoft Teams do projektowania materiałów edukacyjnych dla uczestników kursu. *Zofia Kordala*
44. Przygotowano materiały edukacyjne i przeprowadzono 2-godzinne zajęcia dla grupy dyrektorów w ramach kursu języka angielskiego B1 (konwersacje). Uczestnicy doskonalili umiejętności komunikacji w języku angielskim zgodnie z poziomem zaawansowania. *Zofia Kordala*
45. Przygotowano i przeprowadzono konsultacje grupowe (ogółem 10 godz.) dla 20 nauczycieli dotyczące edukacji zdalnej. Dzielono się wiedzą i doświadczeniami dotyczącymi wykorzystania narzędzi Office 365, w tym w szczególności Teams, Outlook oraz One Drive. Uczestnicy podkreślali potrzebę stosowania poszczególnych programów i narzędzi, ich przydatność w komunikacji online. Wymieniano pomysły na wykorzystanie StoryJumper, Flashcards, gier typu bingo, memory, matching cards. Przedstawiano filmiki i prezentacje stosowane w nauce języka angielskiego. *Beata Kwiatkowska*
46. Kontynuowano prace związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kolejnych spotkań online z cyklu: **Inspirujące pomysły do wykorzystania na zajęciach języka angielskiego w pracy z małym dzieckiem**. Wskazywano sposoby pozyskiwania, modyfikowania, tworzenia interaktywnych pomocy dydaktycznych oraz stosowania ich w  pracy zdalnej. Cykl takich spotkań stanowi okazję do poznania nowatorskich metod, narzędzi i kreatywnych pomocy do pracy z małym dzieckiem w nauce języka obcego. Ustalono terminy i tematykę kolejnych spotkań. Zajęcia trwały ogółem 9 godzin, uczestniczyło 25 osób). *Beata Kwiatkowska*
47. Podczas webinarium szkoleniowego dla nauczycieli, zorganizowanego przez Szkołę Podstawową nr 73 w Warszawie, zaprezentowano usługi Microsoft Teams oraz możliwości kształecnia zdalnego z wykorzystaniem narzędzi Teams. W spotkaniu uczestniczyło 40 nauczycieli. Prezentację przygotowała i prowadziła *Lidia Aparta*
48. Przeprowadzono zajęcia online dla grupy uczniów szkół podstawowych - uczestników programu **Centrum Mistrzostwa Informatycznego**. Uczniowie rozwiązywali zagadnienia algorytmiczne z wykorzystaniem platformy Scratch. Przygotowała i prowadziła *Lidia Aparta*
49. Przeprowadzono zajęcia online dla uczestników **Akademii Młodych Twórców**. Uczniowie wykonali grę z wykorzystaniem narzędzi programu Scratch. Przygotowała i prowadziła *Lidia Aparta*
50. Zorganizowano spotkanie (webinarium) *Zespołu metodycznego ds. wykorzystania fotografii w pracy z czytelnikiem*. Omówiono cele i zasady współpracy *Zespołu* oraz następujące zagadnienia: krótka historia fotografii, sławni fotografowie (podano linki do albumów umieszczonych w Internecie), wykorzystanie fotografii w pracy z uczniami. Ustalono tematy, których będą dotyczyły kolejne spotkania. *Barbara Langner*
51. Zorganizowano II edycję szkolenia **Łódź literami malowana - Wykorzystanie literackiej mapy Województwa Łódzkiego** **w pracy z uczniami**. Szkolenie online zorganizowano we współpracy z Działem Zbiorów w Regionalnych Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi. Uczestnicy poznali zasoby cyfrowe biblioteki, a w szczególności wspomnianą mapę. Pozytywnie ocenili jej przydatność w pracy z czytelnikami zainteresowanymi kulturą literacką regionu. *Barbara Langner*
52. Zorganizowano w formie webinarium warsztaty **Excel w pracy nauczyciela-bibliotekarza**, w czasie których doskonalono umiejętności w zakresie wykorzystania funkcji programu. Wskazano również działania biblioteki, w których program ten może być przydatny. Organizacja i przygotowanie materiałów: *Barbara Langner*, prowadzenie: *Tomasz Krupa*
53. Przygotowano i przeprowadzono warsztaty online dla nauczycieli wszystkich typów szkół z zakresu tworzenia testów i ankiet w aplikacji Forms oraz warsztaty online dla szkolnych administratorów Office 365 z zakresu Logowanie w pracowniach kontem Office, Office 365 ProPlus w konfiguracji Shared Computer Activation. W warsztatach uczestniczyło 15 nauczycieli. Po zakończeniu I części online, organizator odpowiadał na pytania w trakcie połączenia, a następnie indywidualnie na zapytania mail i telefoniczne. *Tomasz Krupa*
54. Przygotowano i przeprowadzono konsultację grupową online dla nauczycieli ZSSiM i ŁCDNiKP z zakresu wykorzystania usługi Teams do przeprowadzenia zdalnego spotkania rady pedagogicznej. *Tomasz Krupa*
55. W **Akademii Młodych Twórców** przygotowano i przeprowadzono zajęcia zdalne w grupie *Programowanie w Pythonie*. Uczestnicy kontynuowali pracę nad autorskimi programami komputerowymi. Przeprowadzono webinarium z członkami Akademii Młodych Twórców na temat projektu *Wprowadzenie do internetu rzeczy na przykładzie inteligentnego domu* realizowanego zdalnie i organizowanego we współpracy z firmą AGRAF. *Sławomir Szaruga*
56. Zredagowano **Informator o usługach edukacyjnych Centrum na maj 2020**, dostosowując ofertę doradców metodycznych i konsultantów do zaistniałej sytuacji (brak możliwości stacjonarnych spotkań) i potrzeb klientów (m.in. prowadzenie kształcenia zdalnego). Upowszechnienie **Informatora** na stronie internetowej www.wckp.lodz.pl oraz w łódzkich szkołach, przedszkolach i placówkach edukacyjnych (wersja elektroniczna). *Joanna Pastusiak*, współpraca: *Teresa Dąbrowska*
57. Opracowano, opublikowano i wypromowano na Facebooku Centrum oraz w ogólnopolskich grupach dla nauczycieli ofertę Centrum dotyczącą zdalnych spotkań edukacyjnych oraz informacje przydatne dla nauczycieli w związku z prowadzoną edukacją zdalną. *Krystyna Jankowska*, *Tomasz Misiak*
58. Opracowano materiały informacyjno-promocyjne dotyczące nowych przedsięwzięć w ofercie edukacyjnej Pracowni Edukacji Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej ŁCDNiKP: (1) warsztatów online **Pierwsze kroki z Genial.ly - tworzenie gier i zabaw edukacyjnych dla dzieci**, których celem jest zapoznanie uczestników z dostępną bezpłatnie, prostą w obsłudze aplikacją do projektowania interesujących wizualnie interaktywnych treści edukacyjnych; (2) konsultacji grupowej online na temat: **Pierwsze kroki - Office 365 w kształceniu zdalnym**, z omówieniem - w zależności od potrzeb uczestniczących nauczycieli - aplikacji Teams i/lub Forms. *Tomasz Misiak*
59. Analiza i opracowanie redakcyjne artykułu pt. **Niebanalnie o giełdzie. Szkolna Internetowa Gra Giełdowa w Szkole Podstawowej nr 184 w Łodzi**, nadesłanego przez Iwonę Drzeń - nauczycielkę historii i WOS w Szkole Podstawowej nr 184 w Łodzi, z przeznaczeniem do publikacji w najbliższym numerze periodyku ŁCDNiKP - *Dobre Praktyki. Innowacje w edukacji*. *Tomasz Misiak*
60. Dokonano analizy i opracowano redakcyjnie artykuł pt. **O doradztwie zawodowym wśród uczniów klas I - III słów kilka**, autorstwa Iwony Drzeń - koordynatora Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego w Szkole Podstawowej nr 184 w Łodzi. Artykuł jest przewidziany do publikacji w najbliższym numerze periodyku *Dobre* *Praktyki. Innowacje w edukacji*, wydawanego przez Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego. *Tomasz Misiak*
61. Opracowano zbiorczy materiał o organizowanych przez Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego dla nauczycieli (od połowy marca) spotkaniach edukacyjnych online z zakresu doskonalenia umiejętności pracy zdalnej z uczniami - wraz z informacją o zasadach rejestracji na kolejne spotkania, dostępne dla wszystkich nauczycieli dzięki wykorzystaniu aplikacji Teams w usłudze chmurowej Microsoft Office 365. Z materiałem w ciągu pierwszych 5 godzin po opublikowaniu na Facebooku ŁCDNiKP zapoznało się ponad 300 odbiorców. *Tomasz Misiak*
62. Opracowano materiały informacyjne na temat organizowanych przez Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego spotkań edukacyjnych online: *Edukacja zdalna w procesie dydaktycznym – przykłady dobrych praktyk* (29 kwietnia) oraz *Inspirujące pomysły do wykorzystania na zajęciach języka angielskiego w przedszkolu i szkole*. *Tomasz Misiak*
63. Zorganizowano i przeprowadzono konsultacje grupowe dla nauczycieli WOS i świetlic szkolnych oraz wychowawców na temat wykorzystania technik coachingowych w szkole podstawowej. Oferta adresowana były do nauczycieli nie posiadających konta w Office 365 oraz tych, którzy nie mają możliwości uczestniczenia w spotkaniach Teams. Przedstawiono podstawowe dwa narzędzia pracy. Materiał wspomagający został przesłany drogą mailową. *Barbara Muras*
64. Przygotowano i przeprowadzono warsztaty zdalne dla nauczycieli wszystkich typów szkół i przedszkoli na temat: **Znane postacie regionu łódzkiego**. Celem warsztatów było przybliżenie uczestnikom spotkania postaci historycznych (poeci, kronikarze, królowie, literaci, żołnierze, święci i błogosławieni i inni) oraz miejsc w regionie łódzkim z nimi związanych. W zajęciach uczestniczyło 11 nauczycieli. *Piotr Machlański*
65. Opracowano informację dotyczącą pomocy psychologicznej i psychiatrycznej udzielanej online i przekazano ją zainteresowanym nauczycielom oraz rodzicom uczniów. *Joanna Gruszczyńska*
66. Opracowano i upowszechniono wśród pedagogów materiały edukacyjne dla rodziców uczniów dotyczące budowania pozytywnych relacji z własnym dzieckiem oraz z zakresu profilaktyki uzależnień. *Jolanta Markiewicz*
67. Przygotowano i upowszechniono wskazówki dla nauczycieli na temat: **Jak skutecznie współpracować z rodzicami w czasie kształcenia na odległość**. *Alan Lipczyński*
68. Przeprowadzono zdalne konsultacje indywidualne dotyczące oferty edukacyjnej łódzkich szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/21 dla uczniów klas VIII Szkół Podstawowych nr 41, 122, 162. Łącznie 17 godzin i 11 uczestników. Przeprowadzono również 5 godzin konsultacji indywidualnych (zdalnych) dla 3 uczniów Liceum Ogólnokształcącego nr 9 dotyczących opracowania *Indywidualnego Planu Działania* zgodnie z celami edukacyjno-zawodowymi. *Aleksandra Bednarek*
69. Zorganizowano i przeprowadzono konsultacje telefoniczne i e-mailowe dotyczące wspierania liderów wewnątrzszkolnego systemu orientacji i poradnictwa zawodowego w zakresie organizowania doradztwa zawodowego drogą zdalną. Przygotowano, wyszukiwano i przesyłano nauczycielom aktualne materiały. Uczestniczono w pracach *Zespołu do spraw wspierania nauczycieli w pracy zdalnej z uczniem i rodzicem*. Omówiono publikacje Obserwatorium Rynku Pracy Dla Edukacji w celu wyodrębnienia istotnych zmian zachodzących na rynku pracy, które mogą być niezbędne nauczycielom, uczniom i rodzicom. Analizowano informacje dotyczące pożądanych przez pracodawców kompetencji pracowników. Dyskutowano, jakie zmiany na rynku pracy mogą zachodzić w związku z obecną sytuacją w gospodarce spowodowaną stanem zagrożenia epidemiologicznego. Omówiono koncepcję tworzenia zeszytu metodycznego Ośrodka Doradztwa Zawodowego (określono zakres tematyczny, przydzielono konkretne zadania do wykonania poszczególnym osobom). Uczestniczono w pracach grupy wsparcia (aplikacja Teams) w zakresie pracy zdalnej z uczniem, nauczycielem i rodzicem. Uczestniczono w webinarium *Akademii Aplikacji* na temat wykorzystania narzędzi Office 365 w celu tworzenia projektów pracowniczych oraz w wirtualnych targach uczelni wyższych, które zostały zorganizowane przez firmę Perspektywy. Poszerzono wiedzę na temat kierunków studiów, predyspozycji potrzebnych do pracy w danych zawodach, a także środowiska pracy. *Agnieszka Bugajska - Możyszek*
70. Przeprowadzono konsultacje indywidualne online z uczniami klas ósmych z wykorzystaniem: niewerbalnego testu predyspozycji i zainteresowań zawodowych online – *Labirynt zainteresowań*, który jest przeznaczony dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz ćwiczenia – *Prezydent szuka ochroniarza* - którego celem jest analiza wymagań, kwalifikacji, umiejętności zawodowych oraz ćwiczenia – *Moje miejsce pracy, analiza możliwości zatrudnienia*. Uczniowie rozwiązywali również quiz dotyczący wiedzy o zawodach. *Renata Galas*
71. Przeprowadzono konsultacje indywidualne z liderami wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, przekazano im materiały dotyczące naboru do szkół ponadpodstawowych i oferty tych szkół. *Renata Galas*
72. Uczestniczono w pracach zespołowych, których efektem jest rozpoczęcie pracy nad kolejnym zeszytem metodycznym, zmiany w sposobie przeprowadzenia finału konkursu, przedyskutowano z Obserwatorium Rynku Pracy dla Edukacji zmian na rynku pracy w związku ze stanem epidemiologicznym - szanse i zagrożenia dla różnorodnych branż. Uczestniczono w webinarium **Mapa Karier** - zmiany i udoskonalenie szaty graficznej, nowe możliwości, nowe scenariusze i pomysły na zajęcia. Przeprowadzono zdalne konsultacje z zespołem psychologiczno-pedagogicznym XLVII Liceum Ogólnokształcącego dotyczące testowania nowej metody konsultacji video-online i ustalenia dyżuru doradcy zawodowego w stałych godzinach. Omówiono bieżące konsultacje z uczniami. *Emilia Gralewska*
73. Przeprowadzono telefoniczne konsultacje indywidualne z nauczycielami/koordynatorami wewnątrzszkolnego sytemu doradztwa zawodowego dotyczące zdalnego wspierania uczniów i rodziców w planowaniu ścieżki kształcenia. Rozesłano materiały dydaktyczne nt. doradztwa zawodowego, m.in.: publikację *Droga do sukcesu*, linki o ofercie edukacyjnej szkół, link do Mapy Karier i Quizu o zawodach. Ponadto upowszechniono szkołom podstawowych ofertę edukacyjną Branżowej Szkoły Rzemiosł I Stopnia. Przeprowadzono online badanie predyspozycji zawodowych uczennicy Szkoły Podstawowej w Kurowicach z zastosowaniem kwestionariuszy i testów: *Style uczenia się*, *Cztery temperamenty*, *Lista cech*, *Inteligencje wielorakie*. Omówiono wyniki badania, w wybranych liceach ogólnokształcących: XXV, XXXI, XXXII. Doradca podkreślił rolę i znaczenie zasobów osobowych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej. W ramach doskonalenia zawodowego uczestniczono w webinarium **Rozpocznij przygodę z Mapą Karier** i zapoznano się z publikacją **Edukacja w czasie pandemii wirusa Covid 19** pod red. Prof. J. Pyżalskiego. Efektem jest poszerzenie wiedzy i wzbogacenie warsztatu pracy o nowe ćwiczenia oraz metody pracy zdalnej. *Ewa Koper*
74. Kontynuowano realizację 40 godzinnego kursu e-learningowego **Warsztat pracy doradcy zawodowego. Jak zdalnie wspomagać ucznia klasy VII i VIII w procesie planowania kariery edukacyjno – zawodowej** dla 32 uczestników, w aplikacji Teams (II Moduł kursu *Świat zawodów i rynek pracy*). Uczestnikom przesłano online materiały (scenariusze zajęć dla klas VII i VIII z zakresu doradztwa zawodowego *Poznajemy świat zawodów*, *Zawody przyszłości*, *Rola i znaczenie wizerunku w relacjach zawodowych* oraz ćwiczenia: *Moje miejsce pracy*, *Prezydent szuka ochroniarza* i opracowania: *Czym jest autoprezentacja?* – rola i znaczenia mocy pierwszego wrażenia w relacjach zawodowych, komunikacja werbalna i niewerbalna, a także prezentacje i filmy wspomagające materiały, link do publikacji *Kształcenie zawodowe w łódzkich szkołach* autorstwa Małgorzaty Siennej i Marii Michalak, narzędzia do badania predyspozycji zawodowych z instrukcjami instalacji i przeprowadzenia, Quiz zawodoznawczy w aplikacji Forms do wykorzystania podczas zdalnych lekcji w szkole podstawowej) i szczegółowe instrukcje korzystania z nich. Quiz zawodoznawczy został opracowany przez prowadzących kurs. Narzędzie to cieszy się szczególnym zainteresowaniem uczestników, którzy podkreślają, że kafeteria prezentowanych zawodów jest bardzo różnorodna i uwzględnia zawody powszechnie znane i takie, o których nie wszyscy nauczyciele wiedzą. Narzędzie jest chętnie udostępniane - przez tydzień według statystyk Forms Quiz rozwiązało ponad 100 osób. Czat aktualności zespołu tego kursu świadczy o wysokim stopniu zaangażowania uczestników. Nauczyciele na bieżąco dyskutują o umieszczanych materiałach. Piszą o ich przydatności oraz pozytywnym odbiorze udostępnionych ćwiczeń dla uczniów. Forum zawiera już ponad 200 komentarzy uczestników i wspierających ich prowadzących. *Ewa Koper*, *Marek Wilmowski*
75. Kontynuowano prace *Zespołu zadaniowego do spraw badań ankietowych wśród rodziców klas ósmych*. Przeprowadzono analizę ilościową uzyskanych wyników (zliczono wyniki z 174 ankiet wypełnionych przez rodziców z sześciu łódzkich szkół podstawowych). Zainicjowano działania *Zespołu* w aplikacji Teams. Nauczyciele zaangażowani w przeprowadzenie i interpretację badań dołączyli do *Zespołu* w aplikacji. Ustalono harmonogram prac i spotkań online. *Ewa Koper*, *Marek Wilmowski*
76. Doskonalenie warsztatu pracy dorady zawodowego – udział w webinariach Mapa karier, organizator Fundacji Katalyst Education oraz Kierunki Wirusoodporne - Dziewczyny na Politechniki organizator: Fundacja Edukacyjna Perspektywy. Przeprowadzono konsultacje indywidualne i udostępniono nauczycielom szkół podstawowych aktualne materiały dotyczące doradztwa zawodowego. Małgorzata Redlicka
77. Opracowano materiały do II Modułu kursu online **Aktywizujące metody kształcenia w rozwoju kompetencji społecznych** (tematyka materiałów: uwarunkowania kompetencji społecznych, o dramie, metoda debaty, rodzaje dyskusji), udostępniono materiały dodatkowe, np. linki do filmów oraz prowadzono rozmowy na Forum dyskusyjnym i prowadzono korespondencję mailową. W kursie uczestniczy 39 nauczycieli. *Maria Michalak*, *Małgorzata Sienna*
78. Prowadzono z nauczycielami zdalne konsultacje indywidualne, także na platformach Moodle i Teams. Zorganizowano dwa spotkania zespołów zadaniowych na Office 365 (Teams) z udziałem 9 osób. W ramach udziału w webinarium **Mapa karier**, upowszechniono informacje o działaniach podejmowanych przez Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego. Prowadzono konsultacje indywidualne z nauczycielami i dyrektorami na temat promowania zawodowej oferty edukacyjnej szkół. Przesyłano materiały do wykorzystania nauczycielom prowadzącym zdalne zajęcia z uczniami w zakresie doradztwa zawodowego. *Małgorzata Sienna*
79. Realizowano działania w ramach doskonalenia własnego - udział w webinariach dotyczących wykorzystania office 365: **Mapa Karier** i **Kierunki wirusoodporne** w ramach projektu **Dziewczyny na Politechniki**! oraz w e-konferencji dotyczącej pracy zdalnej z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Kontynuowano rozpoznawanie możliwości wykorzystania komunikatorów do pracy zdalnej. Praca w *Zespole do spraw wspierania nauczycieli w pracy zdalnej z uczniem i rodzicem* (opracowano bazę linków dotyczących możliwości udziału w kursach oraz przekazano informacje w celu wspierania nauczycieli, uczniów i rodziców w nauce oraz pracy zdalnej, a także przydatne w planowaniu kariery edukacyjno zawodowej). Upowszechniono (drogą elektroniczną) materiały nt. zdalnego kształcenia, informacje o szkoleniach dla nauczycieli i dyrektorów szkół oraz o wynikach konkursów Ośrodka Doradztwa Zawodowego. Zorganizowano zdalną konsultację indywidualną nt. możliwości kontynuowania przez ucznia nauki po ukończeniu technikum, przygotowano informację dotyczącą szkół policealnych. *Dorota Świt*
80. Przeprowadzono konsultacje indywidualne (online i telefoniczne) z nauczycielami doradztwa zawodowego. Udostępniono źródła informacji na temat łódzkich szkół ponadpodstawowych (opracowania ŁCDNiKP oraz Wydziału Edukacji UMŁ), wskazano ćwiczenia, zadania narzędzia do wykorzystania online w pracy z uczniami. Przeprowadzono zdalne instruktaże wykorzystania narzędzi pakietu Office w pracy nauczyciela. W konsultacjach uczestniczyło 7 nauczycieli. *Marek Wilmowski*
81. Przeprowadzono cykl (9 godzin) konsultacji indywidualnych online oraz telefonicznych, dotyczących wspierania uczniów w planowaniu ścieżki kariery oraz nauczycieli i rodziców w zakresie doradztwa zawodowego realizowanego drogą zdalną, a także rekrutacji. Wskazano narzędzia przydatne w komunikacji z rodzicami i innymi nauczycielami. Zorganizowano i przeprowadzono trzy spotkania z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams **Zespołu ds. wspierania nauczycieli w pracy zdalnej z uczniem i rodzicem w zakresie doradztwa zawodowego**. Zaprojektowano koncepcję opracowania materiału do zeszytu metodycznego. Zorganizowano i przeprowadzono dwa spotkania online z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams, podczas których pracowano nad doskonaleniem umiejętności posługiwania się aplikacją, m.in. nad uruchomieniem wideo chat. Wyszukiwano, analizowano, przetwarzano i udostępniano zainteresowanym nauczycielom oraz uczniom linki, adresy stron i wypracowane materiały wspierające. Realizowano samodoskonalenie - udział w webinarium zorganizowanym przez **Mapę Karier**. *Anna Zientalska*
82. Opracowano i udostępniono nauczycielom prezentacje multimedialne dla rodziców uczniów szkoły podstawowej **Jak pomóc dziecku w wyborze dalszej ścieżki kariery?** i **Jak pomóc dziecku w wyborze dalszej ścieżki kariery?** *Anna Zientalska*
83. W ramach współpracy z Ośrodkiem Doradztwa Zawodowego uczestniczono w spotkaniu dotyczącym wspierania nauczycieli/doradców zawodowych, rodziców i uczących się w wyborze dalszej ścieżki kształcenia. Przedyskutowano, jakich zawodów i kwalifikacji potrzebuje rynek pracy oraz jak mogą zmienić się jego potrzeby w związku z pandemią. Ponadto przekazano wskazówki dotyczące wykorzystania dostępnych materiałów ORPdE oraz przekazano nowe materiały okołotargowe. *Jarosław Tokarski*
84. Zespół Obserwatorium Rynku Pracy dla Edukacji uczestniczył w wirtualnych Targach Edukacyjnych **Kierunki Wirusoodporne online**, zrealizowanych w ramach projektu Dziewczyny na Politechniki. Wydarzenie miało na celu ukazanie kierunków, które w przyszłości umożliwią pracę w zawodach kluczowych dla biznesu i gospodarki. Podczas moderowanej dyskusji z udziałem przedstawicieli świata akademickiego, firm technologicznych oraz studentek dowiedzieliśmy o nowoczesnych, przyszłościowych kierunkach technicznych i ścisłych. Pozyskane informacje dotyczą m.in.: tego, jak w praktyce są realizowane studia na danym kierunku i konkretnych ścieżek kariery po ich ukończeniu. Mieliśmy możliwość zapoznania się z wirtualnymi stanowiskami wielu krajowych uczelni technicznych i uniwersytetów - kierunki ścisłe (w tym Politechniki Łódzkiej). *Zespół ORPdE*
85. Udział, już w drugim z cyklu webinariów z zakresu Office 365 prowadzonych przez Akademię Aplikacji i Legalną Martę pt. **Ogarnij zadania z Office 365** (pierwszym z nich było **10 funkcji, które warto znać w Office 365**). Pracownicy Obserwatorium Rynku Pracy dla Edukacji poznali narzędzia do pracy zdalnej, poszerzyli swoją wiedzę o kwalifikacjach/umiejętnościach, jakie będą w przyszłości bardzo pożądane przez pracodawców oraz doskonalili kompetencje wykorzystywania poznanych narzędzi w pracy własnej. *Zespół ORPdE*

Janusz Moos

Dyrektor

Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli

i Kształcenia Praktycznego